

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОСЕЛЬЦЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ И.А. ДЯДЬКИНА»
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404063 Волгоградская область, Быковский район, с. Красноселец, ул. Новостройка, д. 18

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 197 о/д

Об организации питания обучающихся
в 2025-2026 учебном году

На основании постановлений администрации Быковского муниципального района Волгоградской области от 7 июля 2025 г. № 384 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений Быковского муниципального района Волгоградской области», от 7 июля 2025 г. № 385 «Об утверждении поправочного коэффициента к стоимости горячего питания и его размера в общеобразовательных учреждениях Быковского муниципального района Волгоградской области», от 20 ноября 2023 г. № 175 «Об утверждении порядка обеспечения наборами продуктов в виде сухого пайка обучающихся на дому»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить стоимость горячего питания обучающихся в 1- 4 классах и 5-11 классах льготных категорий, предусмотренных статьей 46 Социального кодекса, на одного обучающегося в день на период с 01 сентября по 31 декабря 2025:

- обучающимся 1 - 4 классов в рамках предоставления субсидий из областного бюджета – 88,74 руб.;
- обучающимся 5-11 классов (дети льготной категории) в рамках предоставления субвенции из областного бюджета – 88,74 руб.;
- обучающимся 1-11 классов (1-4 класс; 5-11 класс (дети льготной категории) из районного бюджета – 28,93 руб.;
- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам фактически посещающих школу – 144,17 руб., из них завтрак – 117,67 руб., полдник – 26,50 руб.);
- обеспечить обучающихся 1-11 классов, осваивающих общеобразовательные программы на дому, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, наборами продуктов питания в виде сухого пайка в соответствии с требованиями законодательства. Ежедневная стоимость питания для обучающихся на дому составляет 121,05 рублей.

2. Утвердить списки обучающихся, имеющих право на получение компенсационных выплат на питание. (Приложение № 1,2,3,4,5.)

3. Сопровождающим классным руководителям и учителям-предметникам, которые будут проводить следующий урок в классе:

3.1. по окончании урока, в соответствии с графиком посещения столовой, организованно сопровождать обучающихся класса в столовую;

3.2. обеспечить соблюдение обучающимися санитарно-гигиенических требований во время посещения столовой (контроль мытья рук перед и после приема пищи);

3.3. лично сопровождать обучающихся класса в столовую сразу после звонка с урока и быть с ними до окончания приёма пищи, в соответствии с графиком питания;

3.4. нести персональную ответственность за жизнь и безопасность обучающихся во время посещения столовой;

3.5. осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся класса;

3.6. обязать каждого обучающегося относить свою тарелку, ложку, вилку, стакан после приёма пищи на стол для использованной посуды;

3.7. следить за размещением детей на местах, закрепленных за каждым классом

Ответственному за питание в МКОУ «Красносельцевская СШ», Анаевой А.С.:

- проводить контроль соответствия дневного меню;

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающихся в сопровождении учителя в соответствии с графиком питания;

- утвердить список обучающихся, которым предоставляется льготное питание;

- строго контролировать правильность определения и количество детей льготной категории, своевременно вносить коррективы;

4. Возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-11 классов в 2025-2026 учебном году за:

- обеспечение ежедневной своевременной подачи заявок для организации горячего питания (завтраков, полдников) обучающихся ответственному за организацию питания в МКОУ «Красносельцевская СШ» до 8 часов текущего дня, и до 15 часов текущего дня предварительного заказа на следующий день;

- достоверной информации в заявке на питание;

- проведение просветительской работы по формированию у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни, культуры поведения в школьной столовой, соблюдения санитарно-гигиенических навыков;

- осуществление контроля за приёмом пищи обучающимися в школьной столовой;

- жизнь и безопасность обучающихся во время посещения столовой и приема пищи;

- доведения до сведения родителей (законных представителей) обучающихся процедуру получения компенсационных выплат на питание;

- вести ежедневный учёт питающихся;

- таблицы учёта питания, журнал сдавать в последний день месяца ответственному за питание заведующему хозяйством Анаевой А.С.

5. Утвердить график посещения столовой обучающимися. (Приложение № 6)

6. Контроль исполнение приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Красносельцевская СШ»



Н. М. Рыжова